

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МОУ Богородская СШ
на 2025-2026 уч.год**

Методическая тема: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в современных условиях»

Этапы реализации методической темы:

Диагностико – теоретический.

- изучение педагогическим коллективом современных образовательных технологий
- формирование методологической культуры педагогов как средства повышения качества образования

Практический этап.

- практическое исследование проблемы повышения качества образования
- внедрение в урок современных педагогических технологий
- развитие системы повышения квалификации педагогических кадров
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки кадров

Контрольно-оценочный

- анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития
- подведение итогов работы учителей по методической теме школы
- распространение методического опыта

Формы методической работы.

- Тематические педсоветы.
- Работа педагогов по темам самообразования.
- Открытые уроки.
- Методический семинар.
- Предметные недели.
- Консультации педагогов по организации и проведению урока в рамках требований ФГОС,
- Организация работы с одаренными детьми.
- Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации и проведению современного урока. Систематизация имеющего методического материала, оформление тематических стендов.
- Педагогический мониторинг.
- Организация и контроль курсовой подготовки.

При составлении плана были учтены и использованы следующие нормативные документы.

- Закон «Об образовании в РФ» № 273 - ФЗ
- Конвенция о правах ребенка.
- Закон РФ «Об основных гарантиях прав ребенка»
- Концепция Федерального Государственного Стандарта.
- Устав МОУ Богородская СШ
- Программа развития школы.
- Образовательная программа школы.
- Локальные акты.

Принципы реализации единой методической темы:

- принцип гуманизации
- принцип фундаментальности
- дифференциации
- культуросообразности

Пояснительная записка

Система организации методической работы с педагогическими кадрами способствует повышению профессиональной компетентности учителя на современном этапе развития образования. Целью современной системы методической работы является: создание условий для реализации личностных функций педагога, для повышения уровня его профессионального саморазвития, готовности к инновациям (к освоению новых технологий и программ).



Методическая работа в школе носит относительно непрерывный, повседневный характер, позволяет теснейшим образом связывать содержание и характер методической работы с проблемами, ходом реального учебно-воспитательного процесса.

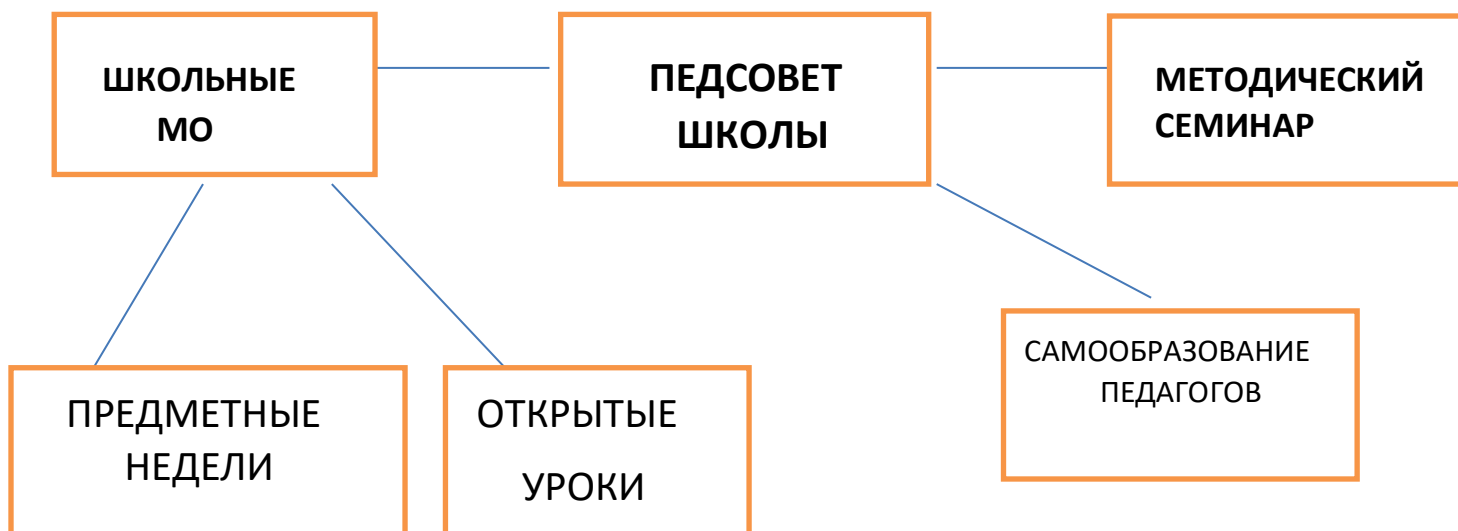
Методическая работа в школе имеет возможность глубоко, в течение длительного времени изучать деятельность и личностные качества конкретных учителей и классных руководителей, выявлять недостатки и затруднения в их деятельности, а также ростки передового опыта, что позволяет сделать рост педагогов более управляемым процессом.

Методическая работа в школе проходит в конкретном, развивающемся педагогическом коллективе, сплочённость которого создаёт особенно благоприятные условия для постановки методической работы.

Непосредственная связь методической работы в школе с конкретными учениками помогает сократить расстояние между обучением учителей работе по-новому и её результатам.

Методическая работа в школе предоставляет каждому учителю реальную возможность участия в планировании, разработке и проведении конкретных мероприятий, направленных на повышение методической культуры учителя.

Структура методической службы в школе



1. Работа с педагогическими кадрами. Курсовая переподготовка.

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат	Мониторинг
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Перспективный план курсовой подготовки	Наличие плана
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов; информирование педагогов о сроках прохождения курсов повышения квалификации.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Организованное прохождение курсов	График прохождения курсовой подготовки на 2025– 2026 уч. год
3	Обучение педагогов на КПК.	В течение года	Педагоги	Повышение квалификации	Наличие документа, подтверждающего получение соответствующих знаний
4	Изучение результативности курсовой подготовки.	В течение уч. года	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях ШМО, РМО	Анкетирование педагогов, посещение уроков
5	Формирование заявки на КПК в 2025- 2026 уч. году.	Май	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации	Организованное прохождение курсов

2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

1	Оформление папки по аттестации.	Октябрь	Зам. директора по УВР	Систематизация материалов к аттестации	Наличие папки
2	Индивидуальные консультации по вопросам тестирования.	Октябрь - март	Зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при выполнении тестов	Успешное прохождение тестирования
3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для	Согласно графику	Зам. директора по УВР	Оформление документов	Представления в аттестационную комиссию, аттестационные листы

	прохождения аттестации.				
4	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2025-2026 учебном году.	Апрель - май	Зам. директора по УВР	Осведомленность педагогов о сроках очередной аттестации	Наличие списка
5	Оформление заявлений на аттестацию на 1 квалификационную категорию, написание приказа об аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	По графику	Зам. директора по УВР, педагоги	Оформление документов	Наличие заявления, портфолио учителя
<p>3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей</p>					
1	Открытые уроки педагогов, мастер-классы (в рамках семинаров, предметных недель).	Согласно плану работы	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями	Отзывы, аналитические справки
2	Участие в муниципальных конкурсах профессионального мастерства «Учитель года».	Декабрь-март	Педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства	Документы, подтверждающие участие
3.	Сотрудничество педагогов с обучающимися в подготовке к конкурсам исследовательских работ.	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога	Анализ результатов участия
4	Участие педагогов в профессиональных предметных олимпиадах	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога	Анализ результатов участия
5	Отчет методических объединений школы.	Май	Руководители ШМО,	Подведение итогов работы	Отчеты, анализы
6	Отчет о результатах самообразовательной деятельности.	В конце учебного года	Педагоги	Подведение итогов работы	Аналитическая справка, протоколы МО, реферат

4. Сопровождение и реализация ФГОС нового поколения

Цель: Оказание методической помощи педагогам, работающим по ФГОС

1	Подбор, подготовка УМК.	Декабрь - август	Зам. директора по УВР, педагоги, библиотекарь	Сформированное программно-методическое обеспечение. Заявка на приобретение учебников	Предоставление информации
2	Составление рабочих программ педагогов, программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС нового поколения.	Июнь - август	Педагоги	Качественно составленные рабочие программы	Проверка программ
3	Рассмотрение и утверждение рабочих программ.	Август	Зам. директора по УВР		Аналитическая справка
4	Заседания методического семинара	В течение уч. года	Зам. директора по УВР, педагоги	Изучение современных педагогических технологий	Анализ работы педагогов

5. Диагностико-аналитическая деятельность

Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя

1	Изучение профессиональных затруднений педагогов.	Сентябрь, апрель	Зам. директора по УВР	Выявление проблем, поиск путей их устранения	Анкетирование педагогов
2	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагогов).	По графику	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи	Аналитическая справка, составление характеристик-представлений
3	Составление портфолио педагогов.	В течение года	Учителя, руководители МО	Совершенствование аналитической деятельности педагога	Наличие портфолио.
4	Анализ методической работы.	Май	Зам. директора по УВР	Оценка деятельности, определение задач на 2026 – 2027 уч. год	Анализы

5	Педагогический анализ результатов работы за 2025-2026 учебный год.	Май - июнь	Зам. директора по УВР, педагоги	Выстраивание перспектив методического совершенствования и творческого развития педагогов	Собеседование с педагогами, анализ.
---	--	------------	---------------------------------	--	-------------------------------------

6. Работа школьных методических объединений

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов

1	ШМО классных руководителей.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР	Составление плана работы и его осуществление	Протоколы заседаний, анализы и отчеты руководителей.
2	ШМО учителей старших классов.				
3	ШМО учителей начальных классов.				

7. Работа с молодыми учителями

Цель: оказание методической помощи молодому учителю

1	Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, поурочное планирование, ведение электронного классного журнала.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Правильность оформления школьной документации	Аналитические справки
2	Организация наставничества.	Октябрь	Зам. директора по УВР, педагог-наставник	Практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию и контролю учебной деятельности	Индивидуальная работа руководителей ШМО с молодыми учителями.
3	Посещение уроков молодыми специалистами у наставника и у коллег школы.	В течение года	Педагоги	Становление профессионального мастерства	Аналитические справки
4	Анкетирование молодых учителей по самообразованию, выявлению затруднений в профессиональной деятельности.	Апрель	Зам. директора по УВР	Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей	Индивидуальная работа

Методические семинары.

Цель: изучение вопросов, являющихся актуальными для педагогов

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
1	Совершенствование качества образования через освоение современных приемов активного целеполагания (семинар)	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Работа на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов
2	Применение современных педагогических технологий в работе со слабоуспевающими обучающимися (круглый стол)	Ноябрь	Зам. директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
3	Инновационные воспитательные технологии, их применение в работе классного руководителя. Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями (семинар)	Январь	Руководитель МО кл.рук.	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
4	Особенности развития различных видов восприятия у обучающихся младшего возраста (семинар)	Февраль	Педагог-психолог	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
6	Приёмы повышения учебной мотивации у обучающихся среднего школьного возраста (семинар)	Март	Педагог-психолог	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
7	Цифровые технологии в работе современного педагога	Май	Зам. директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов.
8	Педагогические консилиумы по текущим вопросам.	В течение года	Зам. директора по УВР	Решение текущих педагогических проблем